



PLAN GLOBAL DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL  
**Grand octroi de mise en œuvre**

CONSORTIUM PROVINCIAL FRANCOPHONE POUR LE PERFECTIONNEMENT  
PROFESSIONNEL  
2011/2012  
***Octroi 2011-0262***

Le 7 novembre 2011

*Soumis par Madeleine Lemire  
Directrice exécutive*

## Table des matières

<i>Contexte</i>	<i>page 3</i>
<i>Objectifs et stratégies</i>	<i>page 4</i>
<i>Plan</i>	<i>page 8</i>
<i>Preuve de succès</i>	<i>page 15</i>
<i>Annexe 1</i> <i>Feuille d'évaluation</i>	<i>page 16</i>
<i>Annexe 2</i> <i>Feuille d'évaluation avec technologie</i>	<i>page 17</i>

## Contexte

Le Consortium provincial francophone a reçu un octroi annuel pour chacune des trois années (2008 - 2011) d'Alberta Education afin d'appuyer la mise en œuvre de programmes et d'initiatives du Ministère. Pour l'année scolaire 2011 - 2012 une subvention de 241 000 \$ a été accordée pour soutenir le travail dans neuf domaines de mise en œuvre.

Des exigences spécifiques ont été identifiées incluant l'élaboration d'un plan détaillé élaboré par le CPFPP qui répond aux attentes d'Alberta Education et aux besoins des cinq conseils scolaires francophones de la province. Le plan régional est basé sur le *Guide de planification globale pour le perfectionnement professionnel* en tenant compte des croyances d'*Alberta Regional Professional Development Consortia* (ARPD) sur la mise en œuvre du curriculum.

Une mise en œuvre de programmes efficaces a comme objectif primordial l'amélioration de l'apprentissage des élèves. Le plan de mise en œuvre du CPFPP est conçu pour appuyer les enseignants à cet égard, en consultation avec les autorités francophones.

Ce plan de mise en œuvre présente une variété d'occasions et de modalités de perfectionnement professionnel pour les enseignants et les leaders en éducation francophone avec comme objectif d'améliorer l'apprentissage des élèves. Les données recueillies pour le projet de mise en œuvre restent axées sur les processus spécifiques entourant les expériences de perfectionnement professionnel. La collecte des données qui démontre la performance des élèves demeure la responsabilité des autorités scolaires selon les politiques et les procédures énoncées par Alberta Education. Le CPFPP est extrêmement intéressé à ces données que les autorités scolaires partagent car elles nous aident à mieux connaître les besoins des enseignants au niveau du perfectionnement professionnel. Ce perfectionnement professionnel impacte l'apprentissage des élèves

## Caractéristiques régionales

Le CPFPP fournit des services et des programmes de perfectionnement professionnel pour les autorités scolaires francophones de l'Alberta : le Conseil scolaire du Nord-Ouest #1, le Conseil scolaire du Centre-Nord #2, le Conseil scolaire du Centre-Est #3, le Conseil scolaire catholique et francophone du Sud de l'Alberta #4, le Conseil scolaire du Sud de l'Alberta #4

<i>Nombre d'écoles</i>	<i>Nombre d'enseignants</i>	<i>Nombre d'aides-élèves</i>
35	463*	133*

### **Audience cible en mathématiques : 385\* enseignants**

\* Chiffres approximatifs au 31 septembre 2011 tels que communiqués par les conseils scolaires.

- La francisation est le filtre même de l'éducation francophone et reste une des priorités des conseils scolaires. Ces derniers connaissent un effectif professionnel constamment en mouvement et dont l'expérience est souvent celle d'un milieu majoritaire. Ils se retrouvent en Alberta dans un milieu minoritaire et ont par conséquent besoin d'appui dans le domaine de la francisation.
- De nombreux enseignants provenant de provinces autres que l'Alberta ou de pays étrangers ne connaissent pas les programmes d'études de l'Alberta. Ils ont donc besoin de beaucoup d'appui pour en absorber les philosophies, les concepts et les attentes.
- La majorité des enseignants au secondaire enseignent aux trois niveaux et souvent plusieurs sujets. Ils ont de la difficulté à se libérer pour de la formation du fait qu'ils enseignent à plusieurs niveaux.

- Les conseils scolaires francophones de part leur récente formation (1993), ne connaissent qu'un secondaire 2<sup>e</sup> cycle embryonnaire.
- Les écoles sont en général de petites écoles à multiples configurations de niveaux et sujets d'enseignement. Ceci crée des «priorités concurrentes» entre les nouveaux programmes, la nécessité de l'apprentissage continu et un accès limité aux fonds pour le perfectionnement professionnel. La disponibilité et le coût des suppléants représentent pour les conseils scolaires un autre défi.
- La distance et la disparité constituent un énorme défi en ce qui concerne la livraison d'occasions de perfectionnement à nos enseignants de notre grande province. Par conséquent, le CPFPP offre ses formations dans une variété de modalités. Cela comprend le déplacement de nos formateurs dans toutes les régions de la province pour des formations en face à face, et de l'appui en salle de classe. Les occasions de perfectionnement qui sont offertes en ligne jouent également un rôle essentiel dans la planification globale. Cela réduit considérablement les coûts en temps, déplacement et engagement de nos formateurs et permet de regrouper des enseignants du même niveau et/ou sujet qui n'auraient pas autrement l'occasion de travailler ensemble.
- Nous consultons régulièrement nos conseils scolaires et nos partenaires en perfectionnement afin de travailler en collaboration et développer des plans adaptés à leurs besoins.

## ***STRATÉGIES POUR LA MISE EN ŒUVRE DES OBJECTIFS***

---

### ***OCTROIS CONDITIONNEL 2011/2012*** ***Grant Deliverables***

1. Annual base funding in the amount of \$75,000 to assist with operational stability and equity needs. This is intended for such items as administrative support, mathematics and/or subject area coordination, and sustainable human resources funds for greater use of emerging technology to support a wide variety of PD (professional development)

***Action : le CPFPP se sert de cet octroi pour subvenir aux coûts de son infrastructure administrative actuelle, assumer les coûts toujours croissants qui surviennent lors de la mise en œuvre des programmes, et couvrir d'additionnels frais d'appui en technologie.***

2. Annual proportional funding in the amount of \$166 000 for implementation of new and revised programs of study according to Alberta Education's Implementation Schedule and other curriculum/program priority areas. Funds are to support the implementation of the following subjects or areas in English and French (specified for mathematics - in the pre-implementation year, the mandatory year, and in the year after).

***Action : le CPFPP a élaboré un plan (inclus dans le présent document qui répond aux sujets et domaines de mise en œuvre). Ce plan est en évolution et nous continuerons de le modifier selon les besoins tout au long de l'année.***

3. The Grant Recipient will ensure that the consortium, in consideration of the ARPDC goals, regional and provincial priorities, and the needs of school authorities, will work collaboratively with regional advisory committees (comprised of representatives from school authorities and others as appropriate) and with one another to develop implementation plans, strategies and opportunities to meet provincial and locally identified needs in congruence with provincial direction.

*Action : Le CPFPP travaille en collaboration avec les comités de gestion, d'orientation et consultatif régionaux représentant les autorités scolaires francophones et leurs partenaires. Cette collaboration contribue à la construction du plan de mise en œuvre; fournit une rétroaction continue sur le plan en fonction des besoins et des leçons apprises. Le processus de consultation est continu et aide à communiquer les intentions du plan. Il est aussi un moyen de recueillir des preuves de la réussite au sein des réseaux organisationnels et d'identifier ainsi les futurs besoins régionaux.*

4. The Grant Recipient will ensure that the ARPDC will consult with key Alberta Education lead managers and directors (in branches/division responsible for main subject areas, priority programs, and coordination) at least once prior to the start of the 2011•2012 school year as well as on a needs basis or as information evolves during the year. In addition, the consortium will respond to the needs of regional school authorities, priorities for implementation areas.

*Action : Des discussions régulières avec les administrateurs et les personnes responsables des mises en œuvre, des programmes d'études et projets prioritaires d'Alberta Education ont lieu afin de nous conseiller sur le développement de notre plan. Des réunions ont eu lieu le 14 juin et le 17 octobre 2011 afin de partager des informations, collaborer et communiquer avec d'autres fournisseurs de perfectionnement professionnel.*

5. The Grant Recipient will ensure that the ARPDC Executive Directors will collaborate with one another to establish relative consistency or commonality - regionally and across the province with respect to subjects, grades and priorities.

*Action : Les Directions Exécutives se rencontrent de façon régulière pour collaborer, partager et organiser des activités provinciales.*

6. The Grant Recipient will ensure that the ARPDC will prepare a regional professional development plan that models the infusion of technology, inclusive practices, FNMI strategies, and other effective practices with curriculum and includes a wide variety of regional and provincial activities and follow-up work to support implementation of the key areas identified (see below). This would include a work plan and budget submitted to Alberta Education by October 31, 2011, and updated electronically on the consortium website periodically as a work in progress throughout the school year. Grant funds remaining from the previous year's "large implementation grant" would be rolled over to the work in 2011•2012.

*Action : CPFPP Plan global (voir ci-dessous) et sur notre site web*

[www.cpfpp.ab.ca/core/gouvernance](http://www.cpfpp.ab.ca/core/gouvernance)

7. The Grant Recipient will further ensure that:

- a. *The consortia plan will be responsive with built in flexibility to best serve the needs of school authority personnel in their efforts of providing high quality learning opportunities for all students. Consortia would offer a wide variety of approaches and opportunities, which would include provision for such activities as capacity building; teacher, parent, community familiarity with programs of studies; facilitating assessment practices; supports for School Councils and other educational staff; establishing communities of teaching and learning practice based on related research; and assisting school authorities with their implementation plans and deliver models/approaches. This would include assessing the effectiveness and impact of the PD opportunities as well as follow-up supports which could assist with sustaining practices. Emerging technologies within the implementation plan will allow for increased variety for adults to learn synchronously and asynchronously. Grant funds would be used for technology supports and other costs associated with delivering effective PD and ongoing implementation strategies (e.g. Moodle, VC, Tech support and facilitation).*

*Action : Cette philosophie est incorporée dans le plan et fait partie intégrale du fonctionnement du Consortium provincial francophone. Le CPFPP s'engage à fournir :*

- des formations dans une variété de modalités - face à face, par le biais de différentes formes technologiques (vidéoconférences, webinaires par Elluminate, accès à des ressources de façon asynchrone sur eFormation)*
  - un appui pour des communautés de partage avec une combinaison de rencontres face à face et des opportunités médiatisées par la technologie,*
  - du coaching et du modelage dans les domaines de mathématiques et en technologie éducationnelle.*
- b. *The framework and principles of coordinated, collaborative and comprehensive professional development planning and delivery in Alberta will be modeled. Where applicable, the ARPDC will collaborate with and secure the resources and services of other PD providers and stakeholders to maximize service and reduce duplication (e.g. AAC, ASCA, ADETA, ATA (Conventions, Specialist Council, Conferences, etc.); CASS; Galileo/Alberta post-secondary institutions; 2Learn; select school authorities; and others in the planning and development of program offerings and supports.)*

*Action : Des partenariats avec nos partenaires en perfectionnement professionnel seront explorés afin de planifier et élaborer des programmes.*

*Le CPFPP collabore avec le Conseil Français, le Special Education Council, la Fédération des parents francophones de l'Alberta, le Centre francophone d'éducation à distance et le Réseau provincial d'adaptation scolaire. Nous appuyons les autres Consortiums régionaux en offrant des formations aux chefs de file en mathématiques et en technologie éducationnelle*

- c. *As part of planning and reporting, the ARPDC will develop processes and tools to assist school authorities with their implementation plans and for the collection, tracking and reporting of "evidence of success" of effective implementation. The ARPDC should be encouraged to work with and model the following documents as part of their planning and delivery within the region: "A Guide to Comprehensive Professional Development Planning" and A Guide to Support Implementation: Essential Conditions".*

*Action – Le CPFPP collabore avec nos conseils scolaires pour modeler et promouvoir l'utilisation du Guide de planification globale et du Guide des conditions essentielles pour soutenir la mise en œuvre.*

- d. *As determined in advanced by ARPDC, and in collaboration with Alberta Education as well other educational stakeholders, all identified provincial, area (north/south), and/or other "one-time" events as PD institutes, symposium(s), online PD forums, and other such activities will be part of this grant. ARPDC, utilizing identified consortia project leads, will coordinate these as appropriate. Costs/expenses for these will be shared by all seven consortia on a proportional basis.*

*Action – Plusieurs occasions de formations sont organisées au niveau provincial sous la direction de différents consortiums régionaux. Le CPFPP participe à la promotion et au partages des coûts pour ces occasions,*

8. The Grant Recipient will ensure the consortium will provide a final report to Alberta Education on or before November 15, 2012. The report is to include a detailed budget summary, highlights of implementation activities, professional development successes and challenges, information relative to key indicators of impact or evidence of success during the implementation year, information about collaborating and working with PD partners and stakeholders (as indicated **above**), and other key implementation findings during the grant year.

*Action : Les bilans seront soumis.*



## PLAN DE PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL

### Grand octroi de mise en œuvre de nouveaux programmes

Octroi pour la formation	Formations offertes et prévues à date
<p><i>Mathématiques</i></p> <p>Une coordonnatrice, Renée Michaud, à temps plein...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qui répond à la directrice exécutive;</li> <li>• qui développe en collaboration avec la direction exécutive et en consultation avec les comités d'orientation et de consultation un plan de perfectionnement professionnel en mathématiques et son plan d'action selon les objectifs du CPFPP pour supporter la mise en œuvre selon les attentes déterminées par cet octroi;</li> <li>• qui coordonne le support pour la mise en œuvre en se référant aux plans régionaux et aux attentes déterminées par l'octroi;</li> <li>• qui démontre flexibilité et qui sait répondre aux besoins naissants des autorités scolaires;</li> <li>• qui sert de personne liaison auprès des administrateurs de programmes au ministère de l'Éducation sur le projet en cours;</li> <li>• qui fait preuve de leadership et guide le progrès du projet;</li> <li>• qui appuie et encourage l'élargissement des capacités de leadership en mathématiques;</li> <li>• qui évalue l'efficacité des projets de mise en œuvre en relevant les données et en contribuant à l'élaboration des rapports requis par le ministère de l'Éducation.</li> </ul> <p>Groupe cible : 3<sup>e</sup>, 6<sup>e</sup>, 9<sup>e</sup>, 10<sup>e</sup> &amp; 11<sup>e</sup> et préparation à la 12<sup>e</sup> année</p>	<p><i>FORMATIONS PROVINCIALES</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Présentation des Gizmos à :           <ul style="list-style-type: none"> <li>• MCATA (octobre, 2011)</li> <li>• Le Conseil français (décembre, 2011)</li> <li>• Math Provincial Institute (26 janvier, 2011)</li> <li>• NCTCA (février 2012)</li> <li>• GREF (avril 2012)</li> </ul> </li> <li>➤ Webinaires pour Math 20-1, 20-2, 20-3 prévus pour les 4 &amp; 19 octobre, les 3 &amp; 22 novembre et 8 décembre 2011.</li> </ul> <p><i>FORMATIONS EN RÉGIONS SELON LES BESOINS</i></p> <p>CSNO :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ accompagnement pour enseignante débutante (22 août, 2011)</li> <li>➤ accompagnement pour enseignant expérimenté (23 août, 2011) accompagnement 7<sup>e</sup> à 12<sup>e</sup> (17 octobre, 2011)</li> <li>➤ activités riches 3<sup>e</sup> à 6<sup>e</sup> (25 octobre, 2011)</li> <li>➤ Gizmos 7<sup>e</sup> à 12<sup>e</sup> (19 avril, 2012)</li> <li>➤ Gizmos Maternelle à 6<sup>e</sup> (20 avril, 2012)</li> </ul> <p>CSSA/CSCFSA :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ formations d'été – Les Gizmos 4<sup>e</sup> à 12<sup>e</sup> et les objets de manipulation Maternelle à 3<sup>e</sup> (26 août 2011)</li> <li>➤ Gizmos 4<sup>e</sup> à 12<sup>e</sup> (28 octobre, 2011)</li> <li>➤ mini conférence après l'école (15 novembre, 2011)</li> </ul> <p>CSCE :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plamondon : accompagnement sur l'enseignement avec les Gizmos (21 septembre, 2011)</li> <li>➤ St-Paul : accompagnement sur l'enseignement avec les Gizmos (22 septembre, 2011)</li> <li>➤ formation sur les Gizmos (23 septembre, 2011)</li> <li>➤ Cold Lake : accompagnement sur l'enseignement avec les Gizmos (5 octobre, 2011)</li> <li>➤ Bonnyville : accompagnement sur l'enseignement avec les Gizmos (6 octobre, 2011)</li> <li>➤ formation sur les Gizmos (7 octobre)</li> </ul>



<p>Personne contact à la Direction de l'éducation française : Dianne Stobbe <a href="mailto:Diane.stobbe@gov.ab.ca">Diane.stobbe@gov.ab.ca</a> 780-427-7489</p>	<p>CSCN :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Visite et accompagnement à l'élémentaire (À la découvert – 19 octobre)</li> <li>➤ mini conférence après l'école (7 décembre, 2011)</li> </ul> <p><i>FORMATIONS CHEFS DE FILE</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Les Gizmos, 14 octobre ; Activités riches 4<sup>e</sup> à 6<sup>e</sup>, 28 octobre; Activités riches Maternelle à 3<sup>e</sup>, 14 novembre, Activités riches 7<sup>e</sup> à 10<sup>e</sup>, 9 décembre, 2011.</li> </ul> <p><a href="#">Cliquez ici</a> pour lien au menu des formations de mathématiques.</p>
<p><i>Connaissances et employabilité</i></p> <p>Un chef de file, Mireille Cloutier...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qui répond à la directrice exécutive;</li> <li>• qui détermine en collaboration avec la directrice exécutive et en consultation avec les autorités scolaires les besoins identifiés et naissants des enseignants francophones impliqués en connaissances et employabilité;</li> <li>• qui fait preuve de leadership et guide le progrès du projet;</li> </ul> <p>Personne contact à la Direction de l'éducation française : Alan Chouinard <a href="mailto:alan.chouinard@gov.ab.ca">alan.chouinard@gov.ab.ca</a> 780-422-1899</p>	<p>Création et partage de ressources</p> <p>Suite du projet commencé en 2010-2011 où la bonification du site de partage est la priorité pour en permettre l'accès à tous les enseignants francophones de la province.</p> <p><a href="http://eformation.cpfpp.ab.ca/">http://eformation.cpfpp.ab.ca/</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dates des rencontres prévues : les 20-21 octobre, 2011 à Calgary; 7-8 février, et 28 -29 mai, 2012 à Edmonton.</li> <li>➤ L'objectif est d'ajouter au site de partage le plus de ressources possibles dans les divers sujets touchés par les cours de C &amp; E et établir un plan de partage. Ce plan ciblera des formations au mois de <b>mars et avril 2012</b> pour tous les enseignants francophones de la province qui sont impliqués dans le programme de Connaissances et employabilité.</li> </ul>

<p><i>Langues internationales – Espagnol</i></p> <p>Une coordonnatrice à temps partiel, Nicole Chauvin-King...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qui répond à la directrice exécutive;</li> <li>• qui détermine en collaboration avec la directrice exécutive et en consultation avec les autorités scolaires les besoins identifiés et naissants des enseignants d'espagnol;</li> <li>• qui fait preuve de leadership et guide le progrès du projet;</li> <li>• Qui évaluent l'efficacité des projets de mise en œuvre en relevant les données et en contribuant à l'élaboration des rapports requis par le ministère de l'Éducation.</li> </ul> <p>Personne contact à Alberta Education Sigrid Olson <a href="mailto:Sigrid.olson@gov.ab.ca">Sigrid.olson@gov.ab.ca</a> 780-422-2669</p>	<p>Fonds disponibles pour appuyer la participation des enseignants francophones aux formations des Consortiums régionaux.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 2 formations sont prévues ; 1 à Edmonton et 1 à Calgary.</li> </ul> <p>Détails à confirmer</p>
<p><i>Études professionnelles et techniques Fondements carrière et technologie</i></p> <p>Un chef de file, Mireille Cloutier...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qui répond à la directrice exécutive;</li> <li>• qui détermine en collaboration avec la directrice exécutive et en consultation avec les autorités scolaires les besoins identifiés et naissants des enseignants francophones d'études professionnelles et techniques;</li> <li>• qui fait preuve de leadership et guide le progrès du projet.</li> </ul> <p>Personne contact à la Direction de l'éducation française : Ernest LeFebvre <a href="mailto:Ernest.lefebvre@gov.ab.ca">Ernest.lefebvre@gov.ab.ca</a> 780-422-1984</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ formation prévu pour présenter les différents regroupements, le nouveau format des cours, les nouvelles attentes, les ressources disponibles et les différentes modalités d'offre de cours et aborder le concept de FCT 5<sup>e</sup> – 9<sup>e</sup> (Fondements – Carrière et technologie en vue de la mise en œuvre en 2013).</li> </ul> <p>Dates et modalité à confirmer</p>

<p><i>Sciences</i></p> <p>Un chef de file, Jacques Fortin...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qui répond à la directrice exécutive;</li> <li>• qui détermine en collaboration avec la directrice exécutive et en consultation avec les autorités scolaires les besoins identifiés et naissants des enseignants francophones de sciences;</li> <li>• qui fait preuve de leadership et guide le progrès du projet;</li> </ul> <p>Personne contact à la Direction de l'éducation française :</p> <p>Françoise Lizaire <a href="mailto:Francois.Lizaire@gov.ab.ca">Francois.Lizaire@gov.ab.ca</a> 780-422-7992</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Partenariat avec ADLC/CFED</li> <li>➤ 1 journée forum par VC le 30 novembre, 2011 durant laquelle de nombreuses ressources seront présentées dont introduction à eFormation et un réseau de communautés de partage pourra être établi ou renforcé.</li> <li>➤ Formations sous forme de webinaires visant les besoins par niveau sont prévues en suivi.</li> <li>➤ Formations sous forme de webinaires en physique pour le secondaire sont prévues. Dates à confirmer.</li> </ul>
--	---

<p><b>Priorités et initiatives d'Alberta Education</b></p>	
<p><i>Francisation et Littérature</i></p> <p>Une coordonnatrice, Nicole Chauvin-King, à temps partiel...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qui répond à la directrice exécutive;</li> <li>• qui détermine en collaboration avec la directrice exécutive et en consultation avec les autorités scolaires les besoins identifiés et naissants des enseignants francophones dans le domaine de la francisation et de la littérature;</li> <li>• qui fait preuve de leadership et guide le progrès du projet;</li> <li>• Qui évaluent l'efficacité des projets de mise en œuvre en relevant les données et en contribuant à l'élaboration des rapports requis par le ministère de l'Éducation.</li> </ul>	<p><i>Francisation</i></p> <p>Formations en régions en partenariat avec la DEF</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Animateur Martin Beaudoin, professeur agrégé de l'université de l'Alberta : Poser les jalons pour les intervenants efficaces en francisation et introduction aux seuils de repère. <ul style="list-style-type: none"> <li>• CSNO : le 8 novembre, 2011</li> <li>• CSCN : le 15 novembre, 2011</li> <li>• CSSA-CSCFSA : le 21 novembre, 2011</li> <li>• CSCE : le 29 novembre, 2011</li> </ul> </li> <li>➤ 5 webinaires sont prévus en suivi : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maternelle : La francisation à l'âge de la découverte</li> <li>• 1<sup>ère</sup>-3<sup>e</sup> : La francisation à l'âge de la socialisation</li> <li>• 4<sup>e</sup>-6<sup>e</sup> : La francisation à l'âge de la lecture</li> <li>• 7<sup>e</sup>-9<sup>e</sup> : La francisation à l'âge de la pensée</li> <li>• 10<sup>e</sup>-12<sup>e</sup> : La francisation à l'âge de l'affirmation.</li> </ul> </li> </ul> <p>Formations en Construction Identitaire (Pédagogie culturelle) avec Lise Paiement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CSNO : 4,5 et 6 octobre 2011</li> <li>• CSCFSA/CSSA : 23 et 24 novembre 2011</li> <li>• CSCE : 28 et 29 novembre 2011</li> </ul>

<p>Personnes contact à la Direction de l'éducation française :</p> <p>Patricia Rijavec <a href="mailto:Patricia.rijavec@gov.ab.ca">Patricia.rijavec@gov.ab.ca</a> 780-422-7797</p> <p>Julie Harvey <a href="mailto:Julie.harvey@gov.ab.ca">Julie.harvey@gov.ab.ca</a> 780-422-7989</p>	<p><i>Littérature</i></p> <p>Formations sur l'enseignement réciproque qui vise la communication orale et la compréhension en lecture pour 4<sup>e</sup> à la 9<sup>e</sup> année.</p> <p>Dates et modalité à confirmer</p>
<p><i>Anglais</i> (<i>English Language Learning - ELL et English Language Arts - ELA</i>)</p> <p>Personne contact à la Direction de l'éducation française :</p> <p>Sylvie Carignan <a href="mailto:Sylvie.carignan@gov.ab.ca">Sylvie.carignan@gov.ab.ca</a> 780-422-0025</p> <p>Lise Belzile <a href="mailto:lise.belzile@gov.ab.ca">lise.belzile@gov.ab.ca</a> 780-422-7794</p>	<p>➤ Formations appuyés dans les régions selon les besoins</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CSCN - A Supported Approach to Writing Instruction - Grades 2 and 3, le 13 octobre 2011 (Wendy Legaarden)</li> <li>• CSCFSA/CSSA – Poetry, le 28 octobre 2011(Graham Foster)</li> </ul>
<p><i>PNMI</i></p> <p>Personne contact à la Direction de l'éducation française :</p> <p>Lise Belzile <a href="mailto:Lise.Belzile@gov.ab.ca">Lise.Belzile@gov.ab.ca</a> 780-422-7794</p>	<p>Fonds de prévoyance pour répondre aux besoins naissants de nos parties prenantes.</p> <p>Intégration, lorsque possible, au sein des autres matières.</p>

## Autres initiatives et projets

### *Technologie éducationnelle*

Un coordonnateur : Jean Larouche à temps plein...

- qui répond à la directrice exécutive;
- qui développe en collaboration avec la direction exécutive et en consultation avec les comités d'orientation et de consultation un plan de perfectionnement professionnel

Formations offertes en personne ou en webinaires par thème :

- Moodle,  
8, 15, 16, 22 sept; 6, 13, 17, 20 oct; 16, 23, 30 nov.
- Smart Technology, Matériel et équipement
- Smart Technology, Logiciels  
18 oct.
- Série Notebook
- Smart Technology, une approche pédagogique

<p>en technologie éducationnelle et son plan d'action selon les objectifs du CPFPP pour supporter la mise en œuvre selon les attentes déterminées par cet octroi;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qui coordonne le support pour la mise en œuvre en se référant aux plans régionaux et aux attentes déterminées par l'octroi;</li> <li>• qui démontre flexibilité et qui sait répondre aux besoins naissants des autorités scolaires;</li> <li>• qui sert de personne liaison auprès des administrateurs de programmes au ministère de l'Éducation sur le projet en cours;</li> <li>• qui fait preuve de leadership et guide le progrès du projet;</li> <li>• qui appuie et encourage l'élargissement des capacités de leadership en technologie éducationnelle;</li> <li>• qui appuie et guide l'établissement de plans de technologie régionaux;</li> <li>• qui évalue l'efficacité des projets de mise en œuvre en relevant les données et en contribuant à l'élaboration des rapports requis par le ministère de l'Éducation.</li> </ul>	<p>Dates à confirmer</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Google Apps 14, 28 sept; 5, 12 oct.</li> <li>➤ La Suite iWork</li> <li>➤ La Suite iLife 19, 26 oct; 2 nov.</li> <li>➤ La technologie mobile</li> <li>➤ La photographie digitale et l'édition de photos</li> <li>➤ Elluminate</li> <li>➤ La création d'un site Internet</li> <li>➤ La représentation conceptuelle</li> <li>➤ Le blogue, je m'exprime</li> <li>➤ Blogue techno des enseignants francophones de l'Alberta</li> <li>➤ Défi Web 2.0 : 10 activités du Web 2.0 à compléter durant l'année.</li> </ul> <p>Dates déjà réalisées, en cours ou à confirmer.</p> <p><a href="#">Cliquez ici</a> pour le menu complet des formations en technologie éducationnelle.</p>
<p><i>HCS 3000 &amp; HCS 3010</i> <i>(Workplace Safety Systems /</i> <i>Workplace Safety Practices)</i></p> <p>Un chef de file, Mireille Cloutier...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qui répond à la directrice exécutive;</li> <li>• qui détermine en collaboration avec la directrice exécutive et en consultation avec les autorités scolaires les besoins identifiés et naissants des enseignants francophones en HCS</li> <li>• qui fait preuve de leadership et guide le progrès du projet.</li> </ul> <p>Personne contact à la Direction de l'éducation française : Ernest LeFebvre <a href="mailto:Ernest.lefebvre@gov.ab.ca">Ernest.lefebvre@gov.ab.ca</a> 780-422-1984</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Formation couvrant l'information contenue dans chacun des cours : l'objectif est de discuter et de s'approprier le contenu. L'enseignant sera mieux outillé pour atteindre les objectifs d'apprentissage avec les élèves. Le survol du document <i>Éducation hors-établissement : paramètres et obligations</i> fait également l'objet de cette formation.</li> </ul> <p>Dates et modalité à confirmer.</p>

<p><i>Petite enfance - Projet Grandir</i></p> <p>Coordonnatrice de projet : Nicole Chauvin-King</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qui répond à la directrice exécutive;</li> <li>• qui détermine en collaboration avec la directrice exécutive et en consultation avec les autorités scolaires les besoins identifiés et naissants des enseignants francophones concernés par ce projet;</li> <li>• qui fait preuve de leadership et guide le progrès du projet.</li> </ul> <p>Personne contact à la Direction de l'éducation française : Marie-Josée Verret <a href="mailto:Mariejosee.verret@gov.ab.ca">Mariejosee.verret@gov.ab.ca</a> 780-422-7796</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Partenariat avec FCSFA , FSFA et la FPFA.</li> <li>➤ Formations en régions sur la découverte de la trousse GRANDIR représentant les éléments fondateurs du projet : littératie par le biais de l'éducation physique et de la nutrition; Guider, Raconter, Apprendre, Nourrir, Découvrir, Imaginer, Rire.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CSCFSA/CSSA – 26 octobre 2011</li> </ul> <p>Dates en cours ou à déterminer.</p>
<p><i>Études sociales</i></p> <p>Coordonnatrice de projet : Nicole Chauvin-King</p> <p>Personne contact à la Direction de l'éducation française : Françoise Lizaire <a href="mailto:Francois.Lizaire@gov.ab.ca">Francois.Lizaire@gov.ab.ca</a> 780-422-7992</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Série de webinaires : Les défis en études sociales : allégeons la planification animée par Martine Moore.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• M-3</li> <li>• 4-6</li> <li>• 7-9</li> </ul>

## Consultations et collaboration

Pendant l'année 2011-2012, le CPFPP va pour sa planification collaborer avec ses divers partenaires et veiller à offrir des occasions de perfectionnement pour les enseignants francophones de la province de l'Alberta. Les consultations prévues comprennent :

- les comités de gestion, d'orientation et consultatif du Consortium
- le Conseil Français de l'ATA
- le Special Education Council de l'ATA
- la Fédération des parents francophones de l'Alberta
- le Centre francophone d'éducation à distance
- le Réseau provincial d'adaptation scolaire
- Alberta Assessment Consortium
- 2Learn
- le Campus St Jean de l'Université de l'Alberta

## Preuve de succès du programme

L'effet du programme sera mesuré en utilisant une variété de méthodes pour faire la collecte de données : les formulaires d'évaluation des sessions, les témoignages de participants pour savoir ce qu'ils ont appris et comment ils appliquent leurs nouvelles connaissances et compétences. La preuve de réussite sera l'impact du programme sur les pratiques pédagogiques et l'apprentissage des élèves.

Thomas Guskey, auteur de *Evaluating Professional Development*, relève trois usages principaux des données dans le processus de conception : planification, évaluation formative et évaluation sommative. Les questions suivantes serviront comme guide pour chacune des étapes.

### Planification

- Quelles sont les priorités provinciales?
- Dans quelle mesure vos élèves apprennent-ils bien?
- Quels sont les besoins de votre autorité/école/personnel?

### Évaluation formative

- Quels indices montrent que le programme se déroule comme prévu?
- Quels indices montrent un progrès?
- Des corrections sont-elles nécessaires?

### Évaluation sommative

- Dans quelle mesure le programme a-t-il atteint ses objectifs?
- Dans quelle mesure le programme a-t-il répondu aux besoins des participants?
- Qu'est-ce qui indique que les pratiques pédagogiques et l'apprentissage des élèves se sont améliorés?

\* Guide de planification globale

## Rapports de fin d'année

Le bilan pour le plan de mise en œuvre devra :

- Présenter les résultats de formations planifiés
- Résumer les services et occasions de perfectionnement professionnel offerts aux intervenants en éducation francophone
- Évaluer si les attentes de l'octroi ont été respectées
- Mettre en évidence les succès
- Présenter un aperçu des défis
- Présenter les futurs besoins en perfectionnement
- Présenter un résumé financier



**FEUILLE D'ÉVALUATION ET DE RÉTROACTION CONTINUE 2011-2012**  
**SESSION 0910AA000 : Titre**

**Animateur :** \_\_\_\_\_ **Date :** \_\_\_\_\_ **Lieu :** \_\_\_\_\_  
**Je suis :**     Enseignant.e     Administration     Personnel de soutien     Autre \_\_\_\_\_  
 Niveau(x) enseigné(s) : \_\_\_\_\_ Conseil scolaire : \_\_\_\_\_

**Donnez, en cochant la catégorie appropriée, votre opinion sur les questions suivantes :**  
**4 = tout à fait d'accord      3 = d'accord      2 = peu d'accord      1 = pas du tout d'accord**

<b>RÉFLEXION SUR MON PROPRE APPRENTISSAGE – Lors de cette formation :</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
• Mes connaissances sur ce sujet se sont accrues				
• J'ai pris connaissance de stratégies et développé des compétences qui vont appuyer l'apprentissage de l'élève sur ce sujet				
• J'ai pu réfléchir sur mes attitudes et mes croyances envers ce sujet				
• J'ai l'intention d'appliquer à mon enseignement ce que je viens d'apprendre				
<b>L'objet du perfectionnement professionnel est d'améliorer l'apprentissage de l'élève. À la suite de cette formation, quel est le changement clé que vous apporterez à votre enseignement?</b>				
<b>En termes de formations, qu'est-ce que le Consortium provincial francophone peut vous offrir afin d'améliorer encore plus votre apprentissage sur ce sujet?</b>				
<b>RÉTROACTION POUR L'ANIMATEUR – Lors de cette formation, l'animateur :</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
• M'a donné l'occasion de m'impliquer activement dans cet apprentissage				
• M'a donné des stratégies qui me permettront d'intégrer ces nouvelles pratiques dans mon contexte actuel				
<b>Commentaires/ suggestions pour l'animateur :</b>				
<b>RÉTROACTION POUR LES ORGANISATEURS</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
• Le coût de cette session de formation est raisonnable :				
<b>Commentaires et/ou suggestions pour le Consortium provincial francophone pour le perfectionnement professionnel (ex. : processus d'inscription, communication, etc.) :</b>				
<b>MON IMPRESSION GÉNÉRALE :</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
• En général, je suis satisfait.e de cette session				
<b>Je suis satisfait.e de cette session de formation parce que ...</b>				

(Tout autre commentaire au verso svp)

Annexe 2

**FEUILLE D'ÉVALUATION ET DE RÉTROACTION CONTINUE 2011-2012  
 POUR LES FORMATIONS UTILISANT LA TECHNOLOGIE**
**SESSION 0910AA000 : Titre**
**Animateur :**
**Date :**
**Lieu :**
**Je suis :**     Enseignant.e     Administration     Personnel de soutien     Autre \_\_\_\_\_

Niveau(x) enseigné(s) : \_\_\_\_\_ Conseil scolaire : \_\_\_\_\_

**Donnez, en cochant la catégorie appropriée, votre opinion sur les questions suivantes :**
**4 = tout à fait d'accord                      3 = d'accord                      2 = peu d'accord                      1 = pas du tout d'accord**

<b>RÉFLEXION SUR MON PROPRE APPRENTISSAGE – Lors de cette formation :</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
• Mes connaissances sur ce sujet se sont accrues				
• J'ai pris connaissance de stratégies et développé des compétences qui vont appuyer l'apprentissage de l'élève sur ce sujet				
• J'ai pu réfléchir sur mes attitudes et mes croyances envers ce sujet				
• J'ai l'intention d'appliquer à mon enseignement ce que je viens d'apprendre				
<b>L'objet du perfectionnement professionnel est d'améliorer l'apprentissage de l'élève. À la suite de cette formation, quel est le changement clé que vous apporterez à votre enseignement?</b>				
<b>En termes de formations, qu'est-ce que le Consortium provincial francophone peut vous offrir afin d'améliorer encore plus votre apprentissage sur ce sujet?</b>				
<b>RÉFLEXION SUR LA TECHNOLOGIE – Lors de cette formation :</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
• La technologie utilisée était appropriée				
• Le temps alloué à l'interaction et à la pratique était suffisant				
• Je me sentais intégré(e) à la session même en participant à distance				
• La technologie a fonctionné				
<b>Suggestions pour améliorer l'utilisation de la technologie lors des formations:</b>				
<b>RÉTROACTION POUR L'ANIMATEUR – Lors de cette formation, l'animateur :</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
• M'a donné l'occasion de m'impliquer activement dans cet apprentissage				
• M'a donné des stratégies qui me permettront d'intégrer ces nouvelles pratiques dans mon contexte actuel				
<b>Commentaires/ suggestions pour l'animateur :</b>				
<b>RÉTROACTION POUR LES ORGANISATEURS</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
• Le coût de cette session de formation est raisonnable :				
<b>Commentaires et/ou suggestions pour le Consortium provincial francophone pour le perfectionnement professionnel (ex. : processus d'inscription, communication, etc.) :</b>				
<b>MON IMPRESSION GÉNÉRALE :</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
• En général, je suis satisfait.e de cette session				
<b>Je suis satisfait.e de cette session de formation parce que ...</b>				

(Tout autre commentaire au verso svp)